

# 코로나19대응 풍수해 현장 자원봉사운영지침III

- 전국적인 장마를 앞두고 풍수해에 대응하는 자원봉사현장의 지원태세를 점검하고 대비하여 신속하고 안전한 복구활동이 이루어지도록 할 필요가 있음
- 코로나19 감염증 상황(델타변이 바이러스 확산) 하에서의 풍수해복구 자원봉사활동은 사회적 거리두기를 준수하며, 자원봉사자의 안전을 최우선으로 고려함

## 1 풍수해시 자원봉사센터 재난대응 체계

### (사전 대응)

- 장마 및 풍수해 대비 직무 편제를 위한 사전 계획 수립
- 근무조 편성, 비상연락망 작성, 직무 분담표 작성, 물품 구비 등 사전 준비

### (피해 발생초기 대응)

- 시군구· 시도 자원봉사 부서, 지역재난안전대책본부(이하 지대본)와 소통하여 피해 현황 및 자원봉사자 수요여부를 파악
- 읍면동 단위 수요파악, 활동일감과 인원 산출, 비상연락망 가동

### (재난현장자원봉사센터 가동)

- 재난발생시 재난현장자원봉사센터 가동
- 시군구 센터→ 시도 센터→ 중앙센터로 상황 공유 (재난담당자 SNS단체 대화방, 업무 연락, 공문 등)

### (통합자원봉사지원단 가동)

- 피해 상황의 심각성, 이재민 발생여부, 지속기간, 확대 가능성, 자원봉사 활동 필요성 등을 종합적으로 고려하여 가동 시기 결정
- 지대본 상황판단회의 또는 일정 조건\*에서 가동

\* 지대본 협업 기능반 중 자원봉사지원반이 가동되고 자원봉사활동이 필요할 경우, 지역자원 봉사센터 자체 대응 역량 초과가 예상될 경우 등

- 시군구 센터→ 시도 센터→ 중앙센터로 상황 공유 (재난담당자 SNS단체 대화방, 업무 연락, 공문 등), 필요시 물자 및 인력지원 요청
- 시군구→ 시도→ 행안부를 통해 자원봉사활동 일일 현황 보고
- 풍수해 대비 통합자원봉사지원단 가동시 기존의 예방접종 통합자원봉사 지원단체계 활용. 상세 운영방안은 재난현장통합자원봉사지원단 운영 매뉴얼 참조 (붙임 2),

## 2 풍수해시 자원봉사센터의 역할

활동단계	세부 활동
활동 준비	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재난현장 피해 상황 파악 및 자원봉사 수요 파악</li> <li>○ 재난현장자원봉사센터/통합자원봉사지원단 설치 여부 결정</li> <li>○ 현장상황실 설치 : 업무 분장, 물품 및 장비 준비 (지자체와 예산 및 봉사자 편의 관련 지원사항 협의 )</li> <li>○ 피해상황 및 지원 필요사항 공유 : 타 시군구/시도/중앙센터로 전달</li> <li>○ 봉사자 투입되는 재난현장에 대한 사전 안전점검, 비상약품 준비</li> </ul>
봉사자 모집 · 접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전문기술 필요한 일감/일반 일감 구분하여 모집</li> <li>○ 재난봉사단 및 일반봉사자에게 활동 공지</li> <li>○ 일반 봉사자 모집 공지</li> </ul>
봉사자 교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 피해지역 상황과 활동 목적 공유</li> <li>○ 활동내용 및 활동방법, 유의사항, 비상시 연락처, 상황보고 방법 공지</li> <li>○ 복장 및 안전장비 착용점검</li> <li>○ 자원봉사자 편의사항 (식사, 휴식시간, 편의시설 등) 안내</li> </ul>
배치 · 활동관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 그룹 구성하여 배치 및 관리(4인 이하)</li> <li>○ 참여자에게 적합한 활동 배치</li> <li>○ 상황 모니터링 및 안전관리</li> <li>○ 추가적인 필요자원과 물자 조달</li> <li>○ 문제/갈등 조정 및 해결</li> <li>○ 언론대응 및 활동 홍보</li> <li>○ 일일 실적 및 누계 보고, 활동기록</li> </ul>

<b>마무리</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자원봉사활동실적 인증 관리 (1365포털)</li> <li>○ 자원봉사용역에 대한 기부금확인서 발급(특별재난지역 지정시), 통행료 감면 위한 자원봉사 확인증 발급</li> <li>○ 봉사자에게 감사 표현(문자, 이메일 등)</li> <li>○ 활동성과 보고서 발간</li> <li>○ 외상 후 스트레스 장애 봉사자 지원</li> <li>○ 현장 봉사활동 상황이나 이재민 여건 파악하여 향후 지속지원 여부 판단</li> </ul>
------------	--

### 3 풍수해시 자원봉사자의 역할

분야	내용	준비물 또는 역할
관리 지원	피해지역 자원봉사활동 수요 조사	현황 파악 양식, 필기구, 차량, 카메라
	자원봉사자 배치 및 운영 지원	천막, 탁자, 사무용품, 의자, 노트북, 전화
교통 대책	도로침수 지역 교통 통제	호루라기, 경광봉, 야광조끼, 안전띠 등
	피해지역 교통 및 주차 안내	
긴급 생활 안정 지원	이재민 대피 안내(재난취약계층 포함)	확성기, 호루라기, 대피장소 안내도 등
	이재민 및 자원봉사자를 위한 급식, 급수활동	급식차량, 부식, 식수 공급
	이재민 구호 및 지원	이재민에게 필요한 구호내용에 따라 지원
	고립지역 생계 구호	고립지역에 있는 이재민에게 구호물품 지원
	재난 취약계층 구호 및 지원	재난 취약계층 상황에 따른 구호 및 지원
	구호물품 수송 및 분류	구호물품 관리대장, 책상, 이동형 카트 등
시설 응급 복구 및 재난 현장 환경 정비	제방 및 가옥붕괴 지역 복구 지원	삽, 외발수레, 마대, 안전모, 안전화 등
	침수 비닐하우스 철거	커터, 전동 드릴, 파이프 커터, 니퍼, 펜치, 발전기 등
	도로 이물질 제거 및 긴급 복구	긴급복구 장비, 삽, 장갑, 안전모, 안전화 등
	농작물 수확 및 제거	낫, 호미, 삽, 자외선을 가릴 수 있는 옷, 모자, 장갑 등
	도배 및 장판 수리	도배지, 장판, 초배지, 도배용 솔, 커터칼, 풀 등
	붕괴 가옥 복구 또는 철거	붕괴 가옥 복구 및 철거에 필요한 장비
	침수가옥 복구활동(토사 제거, 청소 등)	장화, 수세미, 세척제, 삽, 외발수레, 장갑, 양동이 등
	침수가옥 수리(보일러, 전기, 도배 등)	복구 분야에 따른 전문 장비 투입
	침수가옥 가전제품 수리	가전제품에 따른 전문 AS기사 투입
	의료 방역	이재민 대상 진료활동
이재민 심리치료		상담실, 책상, 의자, 침대 등
에너지 시설 복구	보일러 수리, 전기시설 수리	펜치, 드라이버, 절연테이프 등

## 4 풍수해 현장에서의 안전관리

### (현장 방역 관리)

#### ○ 방역담당자 지정

- 활동 준비부터 종료까지 방역 관리 전반 총괄
- 감염증 예방지침 숙지, 활동장소 밀폐도와 밀집도 고려한 위험 평가
- 방역수칙에 근거, 활동 특성에 따른 세부 방역 대책 마련 및 관리

#### ○ 방역부스 운영

- 활동 현장에 방역부스 설치, 방역수칙 안내 및 관리
- 활동 시작과 종료시 체온 확인, 참가자 명부 작성

#### ○ 방역수칙 안내

- 개인위생 관리 철저(활동 전후 손씻기, 기침은 옷소매로, 개인용품 사용 등)
- 대면시간 축소하고, 악수 등 신체 접촉 자제
- 활동 시 서로 충분한 거리(양팔 간격 등) 유지
- 활동 시 마스크 착용 필수, 젖은 마스크는 교체
- 활동 중 이상 증상 발생 시, 선별진료소로 이송까지 격리

#### ○ 방역현장 점검

- 손소독제 및 마스크 등 위생물품 구비. 복장은 현장 상황에 따라 제시 (방수 장갑, 조끼, 장화, 방역복 등)
- 활동 전·후 현장 소독 (방역봉사단 또는 보건소 협조)
- 실내 활동시 주기적으로 환기
- 사용한 조끼, 장화 등 다회용 물품은 활동 후 당일 소독

### (자원봉사자 안전관리)

#### ○ 자원봉사자 집단 배치 및 원거리 이동 제한

- 사회적 거리두기 단계를 고려하여 타 광역 시·도로의 원거리 이동 자제.
- 특정 기술이나 장비 관련 파견이 필요할 시에는 선별적으로 대응

#### ○ 사전 신청자 중심으로 현장활동 배치

- 미신청자 참가 자제

- 신청 접수시 해외여행 여부 및 건강 상태 확인
  - 감기증상 및 발열, 호흡기 증상, 해외 방문이나 확진자 접촉 등 이상 있을 시 참여 불가
- 피해지역에 최소한의 인원 파견
  - 숙련된 봉사자 선발·파견하여 복구활동 효율적 추진
  - 밀집화 통한 감염증 발생의 사전 차단
- 이동시 교통수단
  - 가급적 사전 집결 없이 각자 피해복구 활동지로 직접 이동
  - 단체 이동시 교통수단내 좌석별 거리두기 및 집합 인원 수칙 준수
- 휴식 제공
  - 1시간여 단위로 활동하고 휴식 제공
  - 휴게 공간 확보, 휴식시에도 거리 유지 및 대화 자제
  - 음수 및 컵 등 1인용 지급 또는 개인 지참 유도
- 자원봉사자 급식
  - 식사는 개별 취식, 도시락 배부
  - 집단 배식시 식사시간 시차 운영
  - 사회적 거리두기 단계에 따른 집합 인원 준수
- 대면 활동시
  - 피해 지역주민과 불필요한 접촉 삼가

모임·행사·집회 단계별 방역수칙

구분	1단계	2단계	3단계	4단계
모임	<ul style="list-style-type: none"> <li>방역수칙 준수</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>8명까지 모임 가능 (9인 이상 사적모임 금지)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>4명까지 모임 가능 (5인 이상 사적모임 금지)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>18시 이후 2명까지 모임 가능 (3인 이상 사적모임 금지)</li> </ul>
행사	<ul style="list-style-type: none"> <li>500인 이상 행사 시 지자체 사전 신고</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100인 이상 행사 금지</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>50인 이상 행사 금지</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>행사 금지</li> </ul>
집회	<ul style="list-style-type: none"> <li>500인 이상 집회 금지</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100인 이상 집회 금지</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>50인 이상 집회 금지</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1인 시위 외 집회 금지</li> </ul>

행사 구분

인원 제한 대상 행사	별도 방역수칙 적용 행사	행사 수칙 예외 적용
<ul style="list-style-type: none"> <li>지역축제, 설명회, 공청회</li> <li>토론회, 국가 기념일 행사, 기념식, 수련회, 사인회</li> <li>강연, 대회, 훈련 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>전시회·박람회</li> <li>국제회의·학술행사</li> <li>대규모 콘서트 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>기업 정기 주주총회</li> <li>국회 회의</li> <li>방송 제작·송출</li> <li>졸업식·입학식 등</li> </ul>